

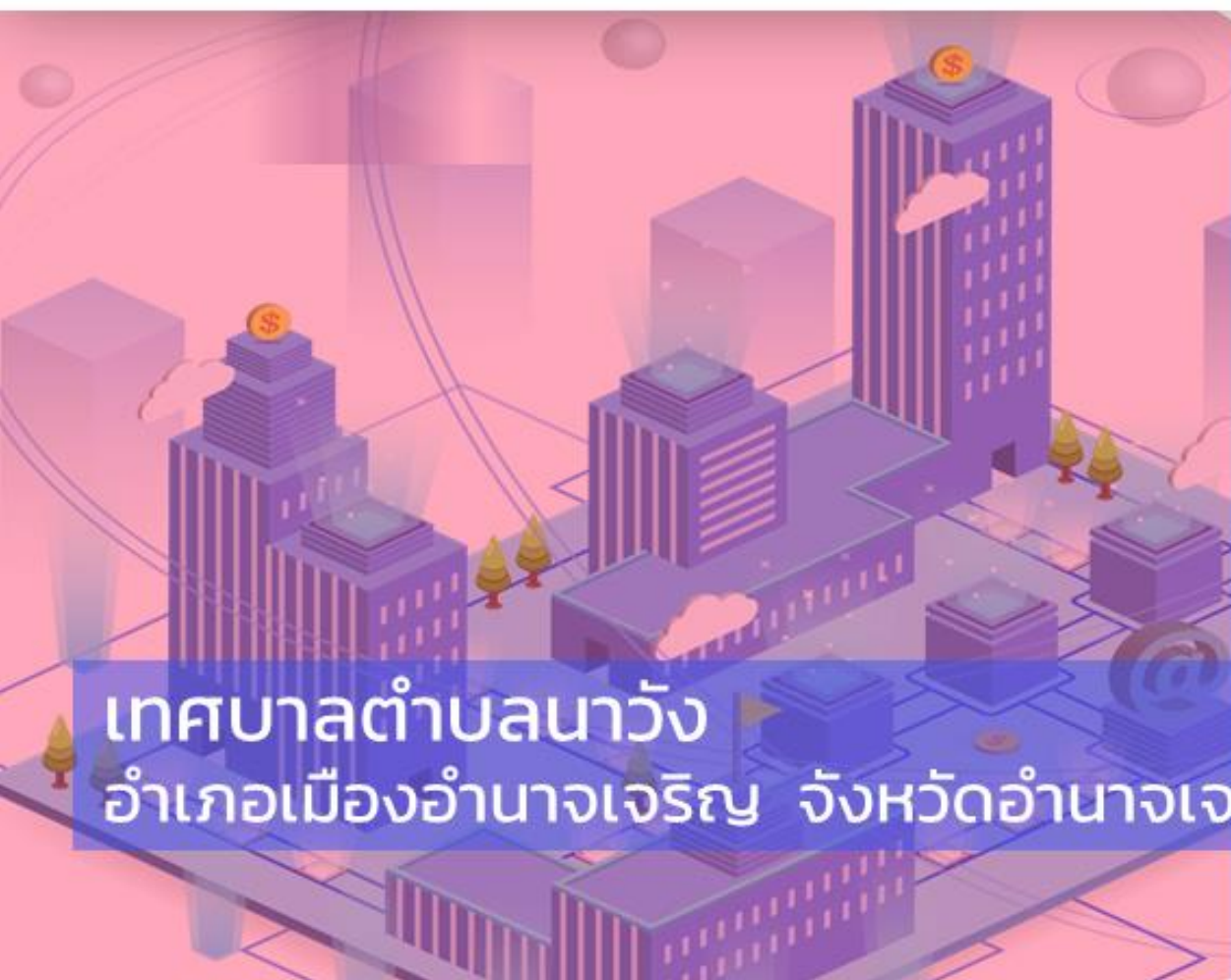


รายงาน

ผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการ
ความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ

2568



เทศบาลตำบลนาวัง

อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

ผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	☒ ด้านการอนุมัติ อนุญาต ☐ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ☐ การจัดซื้อจัดจ้าง ☐ การบริหารงานบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยง	เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนเพื่อช่วยเหลือให้การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตง่ายขึ้นหรือได้รับการยกเว้น หรือไม่เป็นไปตามกฎหมาย
ระดับของความเสี่ยง	☐ สูงมาก ☐ สูง ☒ ปานกลาง ☐ ต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เผยแพร่ ณ จุดบริการ ๒. จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนประกอบหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาต จะยื่นมาพร้อมกับคำขอ ปิดประกาศคู่มือประชาชนไว้ ณ สถานที่ กำหนดให้ยื่นคำขอและเผยแพร่ทางสื่อต่าง ๆ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาต
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เผยแพร่ ณ จุดบริการ ๒. จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนประกอบหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต และรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาต จะยื่นมาพร้อมกับคำขอ ปิดประกาศคู่มือประชาชนไว้ ณ สถานที่ กำหนดให้ยื่นคำขอและเผยแพร่ทางสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน, Facebook
ผู้รายงาน	นายธีระยุทธ ไชยมาตร หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจในทางมิชอบเพื่อเรียกรับประโยชน์เพื่อเกิดผลประโยชน์ต่อการสนับสนุนแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	☐ ด้านการอนุมัติ อนุญาต ☒ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ☐ การจัดซื้อจัดจ้าง ☐ การบริหารงานบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยง	การเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลภายนอก เช่น การรับส่งบุคคลภายนอก , การนำรถราชการไปใช้ในงานส่วนตัว , การนำเครื่องมือไปใช้ในกิจการส่วนตัว
ระดับของความเสี่ยง	☐ สูงมาก ☐ สูง ☒ ปานกลาง ☐ ต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. ประกาศนโยบายงดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดเพื่อตอบสนองการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด แสดงเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	๑. ประกาศเทศบาลตำบลนาวัง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลนาวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. หัวหน้าหน่วยงานมีการกำชับ ควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด
ผู้รายงาน	นายธีระยุทธ ไชยมาตร หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	☐ ด้านการอนุมัติ อนุญาต ☐ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ☒ การจัดซื้อจัดจ้าง ☐ การบริหารงานบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยง	๑. เจ้าหน้าที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้เอื้อประโยชน์แก่ผู้ใดผู้หนึ่ง ๒. เจ้าหน้าที่พิจารณาผลการประกวดราคาหรือพิจารณาผลการคัดเลือกให้ผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องเป็นผู้ชนะการเสนอราคา
ระดับของความเสี่ยง	☐ สูงมาก ☐ สูง ☒ ปานกลาง ☐ ต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. ควบคุม กำกับดูแล ติดตาม และกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด แสดงเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	๑. หัวหน้าหน่วยงานมีการกำกับ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมาย ๒. เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงจิตสำนึกในการทำงานที่มีคุณธรรม จริยธรรม และประสิทธิภาพประสิทธิผล
ผู้รายงาน	นายธีระยุทธ ไชยมาตร หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การประเมินผลเพื่อรับการคัดเลือก เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	☐ ด้านการอนุมัติ อนุญาต ☐ ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ☐ การจัดซื้อจัดจ้าง ☒ การบริหารงานบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยง	การเรียกรับสินบนในการประเมินผลเพื่อรับการคัดเลือก เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
ระดับของความเสี่ยง	☐ สูงมาก ☐ สูง ☒ ปานกลาง ☐ ต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. ควบคุม กำกับดูแล ติดตาม และกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามประกาศ ก.ท.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ๒. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ๓. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	๑. หัวหน้าหน่วยงานมีการกำกับ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด ๒. กำหนดหลักเกณฑ์ในการบริหารงานบุคคลที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๓. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้บุคลากรในหน่วยงาน
ผู้รายงาน	นายธีระยุทธ ไชยมาตร หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

หน่วยงานผู้รับผิดชอบติดตามและประเมินผล : งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล